**ANEXO I**

**DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES**

**Área:** Planeación Estratégica

**A quien reporta:** Director de Planeación

**Puesto:** Jefe de Sistemas

**Categoría:** Jefe de Departamento

**Responsabilidades del puesto:**

1. Proporcionar soporte técnico y asesorías en proyectos de nueva tecnología en sistemas de información.
2. Administrar, supervisar y mantener en funcionamiento los servidores para los sistemas informáticos.
3. Diseñar, desarrollar, instalar e implementar sistemas, equipos y aparatos de telecomunicación.
4. Redactar informes sobre los diseños, proyectos y el desarrollo de los sistemas, equipos y aparatos de telecomunicaciones.
5. Administrar, supervisar y mantener en óptimas condiciones los equipos, redes, sistemas de información, internet.
6. Planificar diagramas técnicos y especificaciones para construcción, reubicación e instalación de equipos, productos y sistemas de telecomunicaciones.
7. Establecer normas y procedimientos de control para garantizar el eficaz funcionamiento de los sistemas, equipos y aparatos de telecomunicaciones.
8. Cumplir con los requerimientos del Sistema de Gestión de la calidad.
9. Realizar el servicio técnico de instalación de hardware y software en los equipos de la Dirección General y apoyar vía telefónica a los diferentes planteles y acciones.
10. Brindar soporte técnico a los usuarios del SIICET, respecto de dudas relacionadas a los procesos de dicho sistema.
11. Asesorar en el manejo de los programas de oficina al personal adscrito al Instituto.
12. Dar mantenimiento y actualizar continuamente la página web del instituto.
13. Dirigir y supervisar las actividades relacionadas con el departamento.
14. Demás funciones que le sean asignadas por Jefe Directo o Dirección General
15. Cumplir con el Reglamento Interior de Trabajo del ICATECH, así como las normas aplicables en el ámbito de su competencia.

**Requerimientos laborales:**

|  |  |
| --- | --- |
| EXPERIENCIA: | Entre uno y cuatro años. |
| ESCOLARIDAD: | Licenciatura |
| CARRERA: | Sistemas de Información, Computacionales, Hardware, Software o afines al área de competencia. |
| CAPACITACIÓN: | Manejo de archivo, captura de datos, paquetería office, calidad en el servicio, soporte técnico de aparatos electrónicos, soporte técnico de sistemas, etcétera. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TANIA VICTORIA SIGALA TARÍN**